

## AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dovendo accedere alle strutture dell'Università di Pavia in qualità di \_\_\_\_\_ per svolgere la seguente attività \_\_\_\_\_

### **dichiara sotto la propria responsabilità**

- di ricadere nella condizione di lavoratore fragile secondo l'allegato 2 del "Protocollo Anticontagio" SI – NO
- di essersi sottoposto al controllo della temperatura in ingresso, presso il check point situato in ..... (COMPILARE);
- di impegnarsi a indossare per il periodo di permanenza la mascherina (almeno del tipo chirurgica), nonché mantenere le distanze di sicurezza interpersonali previste dalle disposizioni vigenti;
- di rispettare le indicazioni e modalità di comportamento impartite dalle disposizioni statali e/o regionali vigenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- di essere consapevole che è vietato accedere all'Ateneo se chi vuole entrare, o un suo convivente, presenta o ha presentato negli ultimi 15 giorni una di queste due condizioni:  
T corporea  $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ ; oppure contatti con persone COVID-19 positive;  
o una combinazione di almeno tre dei seguenti sintomi:  
mal di gola; tosse e/o difficoltà respiratoria; ostruzione nasale; stanchezza/dolori muscolari; diarrea e/o vomito; alterazione dei sapori e degli odori;
- di essere informato che i dati personali sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene fornita.

In fede, \_\_\_\_\_



UNIVERSITÀ  
DI PAVIA

**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
PER EMERGENZA COVID: AUTOCERTIFICAZIONE PER ACCESSO ALLE STRUTTURE DI ATENEO** ai sensi  
dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 -RGPD

**Il Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Pavia nella persona del Magnifico Rettore (sede C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia, PEC amministrazione-centrale@certunipv.it). L'Università degli Studi di Pavia ha nominato il **Responsabile della Protezione Dati** RPD. I dati di contatto sono: Università degli Studi di Pavia, C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia, Email: [privacy@unipv.it](mailto:privacy@unipv.it) PEC [amministrazione-centrale@certunipv.it](mailto:amministrazione-centrale@certunipv.it)

**I Responsabili interni del trattamento**

I Responsabili interni sono individuati nell'ambito dell'organizzazione dell'Ateneo. I nominativi e i contatti sono reperibili nei relativi siti web del portale dell'Ateneo.

**Finalità del trattamento – base giuridica**

La finalità di questo trattamento è esclusivamente la prevenzione dal contagio da COVID-19, al fine di implementare i protocolli di sicurezza anti-contagio di cui ai vigenti DPCM ed alle ordinanze regionali, in particolare ai sensi dell'Ordinanza regionale n. 546 in materia di controllo della temperatura corporea prima dell'accesso ai luoghi di lavoro. La raccolta dei dati avviene sulle seguenti basi di legittimità: art. 20 d.lgs. 81/2008, art. 2087 c.c. e art. 6 paragrafo 3 del Regolamento UE 2016/679 e art. 9 del Regolamento UE 2016/679 lett. b) e h).

**Natura del conferimento dei dati e conseguenza del rifiuto** Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è strettamente strumentale all'accesso ai locali dell'Ateneo. In caso di mancato conferimento, non è possibile accedere ai locali dell'Ateneo. **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati – Destinatari dei dati**

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dal personale dei competenti uffici dell'Università, autorizzati e adeguatamente istruiti dal Titolare, che svolgono attività di trattamento, ognuno in relazione ai propri compiti.

I dati personali non potranno essere oggetto di diffusione.

**Modalità di trattamento -Conservazione**

I dati personali verranno trattati per tutta la durata necessaria all'attività correlata alla presente dichiarazione sostitutiva, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge. Le dichiarazioni relative alla situazione sanitaria, consegnate in busta chiusa al Servizio Organizzazione e Innovazione, alla Segreteria del Direttore del Dipartimento o al Direttore di Dipartimento, ai Dirigenti delle Aree o relative segreterie e saranno conservate per 6 mesi in formato cartaceo per eventuali fini epidemiologici.

**Diritti dell'Interessato**

Le/gli interessate/i possono esercitare i diritti sui dati previsti dagli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata al Titolare e/o il RPD, ovvero il Responsabile interno del trattamento, anche tramite e-mail. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

**Profilazione**

Il Titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.